



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Szprotawa, dnia 05.05.2026 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR CUS.D.221.22.2026

Gmina Szprotawa/Centrum Usług Społecznych w Szprotawie, w związku z realizacją projektu „Nowe horyzonty usług społecznych w Szprotawie”, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027 w ramach Priorytetu 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działanie 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne, zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi społecznej z zakresu promocji i ochrony zdrowia: „TRANSPORT INDYWIDUALNY-TAXI”.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Szprotawa /Centrum Usług Społecznych w Szprotawie

ul. Żagańska 6

67-300 Szprotawa

2. KOD CPV

60000000-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

60120000-5 Usługi taxi

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z zapisami Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

3.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w oparciu o regulamin wewnętrzny Centrum Usług Społecznych w Szprotawie w sprawie udzielania zamówień publicznych do 170 tys. PLN zatwierdzony Zarządzeniem Nr 1/2026 z dnia 02.01.2026r.

3.3. Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania w przypadku braku wystarczających środków na sfinansowanie zamówienia.

3.4. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Grupa docelowa: mieszkańcy Gminy Szprotawa – którzy zgłoszą potrzebę skorzystania z usług społecznych, w tym także osoby, które dotychczas nie korzystały z systemu pomocy społecznej – osoby zakwalifikowane do korzystania z usługi transportu indywidualnego – taxi w ramach projektu „Nowe horyzonty usług społecznych w Szprotawie”, dalej **odbiorcy usług**.

4.2. Usługi będą świadczone z terenu Gminy Szprotawa do punktów o charakterze medycznym.

4.3. Szczegółowy opis usługi:

1. Usługa społeczna z zakresu promocji i ochrony zdrowia: „TRANSPORT INDYWIDUALNY-TAXI” będzie polegała na przewozie osób z terenu Gminy Szprotawa do punktów o charakterze medycznym.

Dedykowana jest do osób z ograniczoną mobilnością jako uzupełnienie usług społecznych dla osób potrzebujących wsparcia w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych.

Usługa świadczona będzie indywidualnie. Jej zadaniem będzie wsparcie osób starszych, samotnych - niesamodzielnych w środowisku zamieszkania, które z różnych przyczyn nie są w stanie zapewnić sobie w/w potrzeb.

Przewóz osób będzie dotyczyć osób z dysfunkcjami (np. na wózkach inwalidzkich). Usługa nie jest transportem medycznym i nie będzie obejmowała transportu osób leżących. Na jeden przejazd składać się będzie kurs z miejsca zamieszkania do miejsca docelowego oraz kurs z miejsca docelowego do miejsca zamieszkania w ciągu jednego dnia.

Usługa będzie realizowana od poniedziałku do piątku stosownie do indywidualnych potrzeb, za wyjątkiem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Realizacja usługi obejmuje:

- 1) Dowóz i odwóz uczestników projektu objętych wsparciem zlecony przez Zamawiającego (w oparciu o zawartą umowę o przyznaniu usługi z uczestnikiem projektu) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do umowy
- 2) Zapewnienie pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu,
- 3) Złożenie i spakowanie sprzętu pomocniczego do bagażnika (balkonik, wózek inwalidzki, z wyjątkiem elektrycznego, kule), a po jego dotarciu do celu do jego rozłożenia,
- 4) Sprowadzenie lub/i odprowadzenie odbiorcy usługi z/do miejsca zamieszkania (jeżeli jest to konieczne);
- 5) Zapewnienie bezpiecznych warunków jazdy, odpowiednich do potrzeb przewożonych osób,
- 6) Zapewnienie komfortowej podróży (używanie klimatyzacji, ogrzewania);

- 7) Cena oferty powinna obejmować w szczególności: stawkę za 1 km przewozu oraz stawkę za 1 godzinę postoju, wraz ze wszystkimi kosztami realizacji usługi.
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych osób w trakcie realizacji usługi.

3. Warunki rozliczenia usługi

- 1) Usługa rozliczana będzie miesięcznie w zależności od wykonanych kilometrów i godzin postojowych
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany do wypełniania „Kart realizacji usług” i ich przekazywania Zamawiającemu każdorazowo przy miesięcznym rozliczeniu wykonanej usługi.
- 3) Ustalenie tras, kolejności dowozu i odwozu uczestników oraz organizacja transportu musi być ustalana z Zamawiającym w zależności od potrzeb.
- 4) Usługa rozliczana będzie miesięcznie na podstawie Faktur/Rachunków potwierdzonych kartami realizacji usług w zakresie wykonanych usług dowozu.
- 5) Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 28.02.2027 r. (lub do wyczerpania liczby usług wskazanych przez Zamawiającego lub do wyczerpania środków wynikających z zawartej umowy).
- 6) Maksymalna ilość kilometrów przez cały okres realizacji umowy wynosi: 4000 km. Liczba kilometrów do zrealizowania to średnio 444 km miesięcznie. Maksymalna łączna ilość godzin postojowych to 250 godz., średnio miesięcznie 27 godz.
- 7) Podane wartości mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia liczby usług w przypadku powstałych oszczędności. Zmiana wymaga aneksu do umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, polegającego na zwiększeniu usługi tego samego rodzaju, maksymalnie do 25% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie realizowane w ramach prawa opcji będzie odbywać się na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego, w szczególności przy zachowaniu cen jednostkowych. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia w ramach prawa opcji. Skorzystanie z prawa opcji nastąpi w zależności od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych środków finansowych, na podstawie stosownego oświadczenia Zamawiającego.

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za wykonaną usługę tj. faktyczną i udokumentowaną liczbą zrealizowanych kilometrów/godzin postojowych.

5. Wykonane usługi będą dokumentowane w sposób określony przez Zamawiającego w umowie.

6. Zamawiający nie wymaga, aby osoba/osoby wykonująca/e zamówienia były przez czas realizacji zamówienia zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia

1. Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – Formularz ofertowy do niniejszego zapytania, w którym potwierdza posiadanie aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego lub licencji na taksówkę zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – (tj. Dz.U.2024.1539) oraz aktualnymi uprawnieniami tj. odpowiednią licencję uprawniającą do przewozu osób a także aktualnym OC i NNW. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne badania techniczne pojazdu oraz spełniać wymagania określone przepisami prawa o ruchu drogowym

2. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się udokumentować wyżej wymienione uprawnienia.

3. W trakcie realizacji zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, możliwe będzie zastąpienie osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy inną, posiadającą nie niższe kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie zawodowe niż wymagane w niniejszym postępowaniu. Zmiany wymagają pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymagają aneksu do umowy.

2) Brak powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym - Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w *załączniku nr 1 – Formularz ofertowy*, do niniejszego zapytania ofertowego.

5.2. Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” - w oparciu o oświadczenia złożone przez Wykonawcę.

5.3. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania oraz odrzuceniem jego oferty.

5.4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego (załącznik nr 1).

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

6.1. Wykonawca składa jedną ofertę w języku polskim według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Załącznik nr 1 zawiera w sobie wszelkie niezbędne w postępowaniu oświadczenia.

6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych/wariantowych. W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.

6.3. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Decyduje data i godzina wpływu oferty do systemu.

6.4. Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) i ma być wyrażona cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

6.5. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę netto i brutto.

6.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.

6.7. Wykonawca może zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać ofertę przed rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.

6.8. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego.

6.9. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) zawierający oświadczenia o spełnianiu warunków, o braku powiązań oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2) jeśli dotyczy, należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych oraz umowę konsorcjum – w przypadku Wykonawców składających ofertę w konsorcjum.

6.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.11. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

6.12. Ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny.

7. Kryterium oceny ofert – najniższa cena brutto – 100%

7.1. Ocena będzie dokonywana na podstawie łącznej ceny brutto obliczonej jako suma kosztów wynikających z maksymalnej liczby kilometrów i godzin postojowych.

7.2 Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7.3. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.

7.4. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

7.5. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza wyniki zapytania ofertowego w Bazie Konkurencyjności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **15.05.2026 roku do godziny 12.00.**

9. OCENA OFERT

9.1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich zgodności z treścią zapytania ofertowego.

9.2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- 1) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę,

5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

6) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

9.3. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

9.4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź uzupełnień braków formalnych wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty. W ramach składanych wyjaśnień lub uzupełnienia braków formalnych niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywanie zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt. 9.5.

9.5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

10. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Złożona oferta musi zawierać 30-dniowy termin związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na kolejny okres, nie dłuższy niż 60 dni.

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

11.1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są: Pani Sabina Mróz – 533 324 109, email: mrozs@cusszprotawa.pl

Wszelkie zapytania, prośby o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego należy składać pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych informacji ani wyjaśnień.

11.2. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wpływające zapytania w przypadku, gdy zapytanie wpłynie do zamawiającego nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert (publikując treść odpowiedzi w Bazie Konkurencyjności i/lub Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Szprotawie).

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację w Bazie Konkurencyjności oraz Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

12. POZOSTAŁE INFORMACJE

12.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- kopii licencji na wykonywanie transportu drogowego lub taxi,
- dokumentów potwierdzających dopuszczenie pojazdu do ruchu.

12.2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami podczas realizacji powierzonego zadania.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty.

12.4. O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje upubliczniając informację w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

12.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania powiadomienia o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania

12.6. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w terminie wskazanych przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.

12.7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona w Bazie Konkurencyjności i Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Szprotawie

13. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Centrum Usług Społecznych w Szprotawie jest Dyrektor (ul. Żagańska 6, 67-300 Szprotawa, tel. 68 376-32-30, adres email: iod@cusszprotawa.pl),

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@cusszprotawa.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego w trybie zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin zasad udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 złotych w Centrum Usług Społecznych w Szprotawie.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Pana dane będą przetwarzane w zautomatyzowany sposób, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6. Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. W związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych, przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- a) na podstawie art. 15 prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) na podstawie art. 16 prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji,

8. Nie przysługuje Panu/Pani:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

9. Podanie przez Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celów, o których mowa w punkcie 3.

10. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy